



CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES  
SÃO FRANCISCO DE ASSIS-RS

REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM Nº 36/2023

Vereador: Ângelo Resta

Dias: 15,16,17 e 18 de agosto do corrente ano.

Diárias retiradas: três diárias com pernoite e uma sem pernoite.

Cidade: Porto Alegre/RS

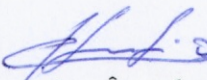
Senhor Presidente,

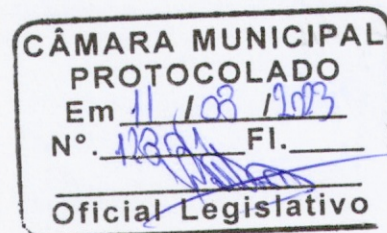
O vereador que abaixo subscreve, vem a presença de Vossa Excelência, requerer três diárias com pernoite e uma sem pernoite para a cidade de Porto Alegre, RS, nos dias 15,16,17 e 18 de agosto do corrente ano, para participar do curso sobre orientações técnicas e temas atuais para a administração pública, para o exercício do controle externo e de atribuições públicas e para assessoria, vereadores, servidores e assessores: capacitação essencial para um desempenho mais efetivo no Legislativo, atuação em comissões, transparência e relacionamento com a comunidade, ética e prestação de contas no exercício do mandato e de atribuições públicas. a ser ministrado pela INLEGIS, conforme documentação em anexo.

N. Termos,

P. Deferimento

São Francisco de Assis, 10 de agosto de 2023.

  
Vereador Ângelo Resta  
Bancada do Progressistas



Exmo. Sr.  
Vereador Vasco Carvalho  
Presidente da Câmara Municipal  
N/C

E-mail: [legisfa@terra.com.br](mailto:legisfa@terra.com.br) Fone 3252 1288.  
Rua 13 de Janeiro, 535 CEP 97610 000



## **PRESENCIAL - PORTO ALEGRE-RS**

**IMPRIMIR**

**ENVIAR VIA WHATSAPP**

**0023/1508 – ORIENTAÇÕES TÉCNICAS SOBRE TEMAS ATUAIS PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, PARA O EXERCÍCIO DO CONTROLE EXTERNO E DE ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES PÚBLICAS E PARA A ASSESSORIA, PARA VEREADORES, SERVIDORES E ASSESSORES: CAPACITAÇÃO ESSENCIAL PARA UM DESEMPENHO MAIS EFETIVO NO LEGISLATIVO E NO EXECUTIVO, FUNÇÕES E RESPONSABILIDADES, PROCEDIMENTOS LEGISLATIVOS E ATUAÇÃO EM COMISSÕES, TRANSPARÊNCIA E RELACIONAMENTO COM A COMUNIDADE, ÉTICA E PRESTAÇÃO DE CONTAS NO EXERCÍCIO DO MANDATO E DE ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES PÚBLICAS**

**DATA DE INÍCIO: 15/08/23 DATA DE CONCLUSÃO: 18/08/23**

**Local: Rua Jerônimo Coelho, 354, Sala INLEGIS. Porto Alegre**

**VEJA O TEMÁRIO DO CURSO** 

**INSCREVA-SE**  
**([HTTPS://INLEGIS.MINHACENTRALONLINE.COM.BR/CURSO/R16097](https://inlegis.minhacentralonline.com.br/curso/R16097))**

### **Alerta**

×

Caso não possa comparecer no curso, cancele sua inscrição 24h antes do início. O NÃO CANCELAMENTO irá gerar uma cobrança de 50% do valor da inscrição no CPF do inscrito.





## CARGA HORÁRIA

**INLEGIS** (<https://inlegis.com.br>)

Este curso tem duração de 17h aula, e será emitido certificado ao final do treinamento para quem cumprir mínimo de 75%. Os participantes do curso recebem certificado de participação. Nossos certificados podem ser usados para comprovação de horas extra curriculares em faculdades e cursos.

## INVESTIMENTO

R\$ 850,00



## PROGRAMAÇÃO

### Terça-Feira:

11h:00min – Credenciamento

14h – 17h: Turno de Aula

### Quarta-feira:

09h – 11h:50min: Turno de Aula

14h – 17h: Turno de Aula

### Quinta-feira:

09h – 11h:50min: Turno de Aula

14h – 17h: Turno de Aula

### Sexta-feira:

09h – 11h: Turno de Aula

11h: Entrega do Certificado.



## PÚBLICO ALVO

**Interessados no tema em geral:** Prefeito, Vice-Prefeitos e interessados em geral, Presidentes de Câmara, Vereadores, Assessores, Servidores, Agente Administrativo Legislativo, Chefes de Gabinete, Contadores, Tesoureiros, Técnicos Legislativos, Diretores de Departamento, Diretores de Câmaras, Secretários Municipais, Comissão de Orçamento, Prefeituras e Câmaras, Comissão de Licitação, Pregoeiro, Departamento de Compras, Departamento de Pessoal, Procuradores Jurídico, Secretaria de Administração, Controle Interno, Assessoria de Imprensa, Oficial de Gabinete, telefonista, recepcionista, atendimento ao público, técnico de informática e setor de informática, técnico em contabilidade, Atendimento Procons Municipais, Serviços Gerais e demais profissionais interessados no tema.





## DADOS DE EMPENHO



INLEGIS (https://inlegis.com.br)

INLEGIS - Consultoria e Treinamento CNPJ: 30.050.141/0001-80. INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 608.267.2.0

ENDEREÇO: Rua Jerônimo Coelho, 354, centro, Porto Alegre EMAIL: financeiro@inlegis.com.br FONE: 51-3015-5809



## HOTÉIS COM DESCONTO PARA CLIENTES INLEGIS

### HOTEL EMBAIXADOR (51) 3215-6600

Recomendamos sua hospedagem no Hotel Embaixador, nossa sala é no hotel, Preços especiais para nossos clientes:

Individual R\$ 130 (por diária/pessoa) (julho R\$130,00)

Duplo, Triplo e Quádruplo: R\$85 (por pessoa/diária)

Reservar Hotel Embaixador

([https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSddXkL7kVcE\\_ZYwfM3BUcsgV8rknPKoSg\\_MwVBG1G-g\\_1\\_lbg/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSddXkL7kVcE_ZYwfM3BUcsgV8rknPKoSg_MwVBG1G-g_1_lbg/viewform))

### HOTEL EXPRESS SAVOY (51) 3085-3400

Recomendamos sua hospedagem no Hotel Savoy, apenas 200 mts do curso:

Individual R\$ 156 (por diária/pessoa)

Duplo R\$85 (por diária/pessoa)

Triplo R\$74 (por pessoa/diária)

### HOTEL DO CENTRO (51) 3227 6134

Recomendamos sua hospedagem no Hotel do Centro, apenas 50mts de distância:

Individual R\$ 110 (por diária/pessoa),

Duplo R\$65 (por diária/pessoa)

Triplo R\$56 (por pessoa/diária)

Quádruplo R\$51 (por pessoa/diária)

Café da manhã opcional: R\$20 por diária

## TEMAS DEBATIDOS NO TREINAMENTO

Programação poderá sofrer alterações em virtude da pandemia da COVID-19





## AULA | TERÇA-TARDE

TÉCNICAS DE REDAÇÃO E ATUALIZAÇÃO GRAMATICAL, CONTEMPLANDO AS PRINCIPAIS DÚVIDAS E OS MAIS FREQUENTES ERROS NA REDAÇÃO DE DOCUMENTOS:

### COMUNICAÇÕES OFICIAIS:

PRONOMES DE TRATAMENTO NO ENDEREÇAMENTO, NO VOCATIVO E NO CORPO DO TEXTO;

CONCORDÂNCIA VERBAL, NOMINAL E PRONOMINAL COM OS PRONOMES DE TRATAMENTO;

SIGNATÁRIOS DO SEXO FEMININO;

SIGNATÁRIOS INTERINOS E SUBSTITUTOS;

GRAFIA DE CARGOS COMPOSTOS.

USO CORRETO, CONTEÚDO E FORMATAÇÃO DOS PRINCIPAIS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS E NORMATIVOS:

PADRÃO OFÍCIO – AVISO, OFÍCIO E MEMORANDO;

ATA;

E-MAIL;

PARECER;

DELIBERAÇÃO/DECISÃO;

DESPACHO;

ORDEM DE SERVIÇO, PORTARIA E INSTRUÇÃO NORMATIVA;

DECRETO E RESOLUÇÃO.

### ORTOGRAFIA E GRAMÁTICA:

HIFENIZAÇÃO, EM CONFORMIDADE COM O ATUAL ACORDO ORTOGRÁFICO;

USO CORRETO DE VÍRGULA, PONTO E VÍRGULA, DOIS-PONTOS, PONTO DE EXCLAMAÇÃO E PONTO DE INTERROGAÇÃO;

EMPREGO CORRETO DOS PRONOMES DEMONSTRATIVOS – ESSE, ESTE, AQUELE, ETC.

CONCORDÂNCIA VERBAL E CONCORDÂNCIA NOMINAL

REGÊNCIA CORRETA DE VERBOS FREQUENTEMENTE UTILIZADOS EM REDAÇÃO OFICIAL

VÍCIOS DE LINGUAGEM A SEREM EVITADOS

## INSTRUTOR



### JULIANO VIEGAS

Licenciado em Língua Inglesa e Portuguesa, através das instituições de ensino superior FAPA (Faculdade Porto-alegrense) e UNIASSELVI. Leciona desde 2006 aulas de gramática, redação dissertativa e Redação Oficial para concursos públicos.





## AULA | QUARTA-MANHÃ

O QUE MUDA COM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES?

VIGÊNCIA E EFICÁCIA DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – NORMAS GERAIS E EXCEÇÕES.

VISÃO GERAL:

PILARES E PRINCÍPIOS DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS;

PLANEJAMENTO E GOVERNANÇA;

PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS;

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES;

ALTERAÇÕES MAIS RELEVANTES PROMOVIDAS PELA NOVA LEI.

IMPLANTAÇÃO DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES NOS MUNICÍPIOS:

REGULAMENTAÇÕES MÍNIMAS NECESSÁRIAS;

EXIGÊNCIAS E DESAFIOS;

NOVAS FUNÇÕES/ATRIBUIÇÕES PREVISTAS NA LEI Nº 14.133/2021;

IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS – O PAPEL DA AUTORIDADE SUPERIOR E DA ASSESSORIA JURÍDICA NO PROCESSO DE IMPLANTAÇÃO DA NOVA LEI E NO DIA A DIA DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS.

## INSTRUTOR



### MARCELO SPILKI

Secretário Adjunto da Secretaria Extraordinária de Parcerias do Estado do Rio Grande do Sul. Especialista em Business and Economy pela George Washington University (GWU), Estados Unidos. MBA em Parcerias Público-Privadas (PPP) e Concessões pela Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo (FESPSP) e London School of Economics and Political Science (LSE/UK). De fevereiro de 2019 a março de 2021 foi Diretor-Geral da Secretaria do Meio Ambiente e Infraestrutura do RS

## AULA | QUARTA-TARDE

DIREITO CONSTITUCIONAL E ADMINISTRATIVO APLICADO

PODERES ADMINISTRATIVOS: DIREITOS, PRERROGATIVAS, INSTRUMENTOS E DEVERES IMPOSTOS PELA ORDEM JURÍDICA À ADMINISTRAÇÃO COM VISTAS À CONSECUÇÃO DO INTERESSE PÚBLICO

PODERES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

PODER DISCRICIONÁRIO E PODER VINCULADO;

CONTROLE DOS ATOS POLÍTICOS.



OVO!



CONCEITO;

OBJETO;

SUJEITOS;

ELEMENTOS;

CARACTERÍSTICAS;

FUNÇÕES.

**PODER DE POLÍCIA ADMINISTRATIVA, COM DESTAQUE PARA AS AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA:**

CONCEITO;

OBJETO;

LEGITIMIDADE;

LIMITES DO PODER DE POLÍCIA ADMINISTRATIVA;

CARACTERÍSTICAS;

FORMAS DE EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA ADMINISTRATIVA;

DELEGAÇÃO AO PARTICULAR;

TAXA COM FUNÇÃO REGULATÓRIA;

TAXA DE FISCALIZAÇÃO OU DE REGULAÇÃO.

**PODER NORMATIVO OU REGULAMENTAR:**

CONCEITO;

OBJETO;

DEVER DE REGULAMENTAR A LEI;

FINALIDADES;

ESPÉCIES;

TIPOS;

LEGISLAR X REGULAR;

LIMITES DO PODER NORMATIVO OU REGULAMENTAR: O QUE PODE E O QUE NÃO PODE SER REGULAMENTADO EM DECRETO OU RESOLUÇÃO.

**PODER DISCIPLINAR:**

CONCEITO;

OBJETO;

LIMITES DO PODER DISCIPLINAR.

**RESPONSABILIDADE CIVIL DO ESTADO:**

LEGITIMADOS;

DANOS – CONFIGURAÇÃO;

DANOS CAUSADOS POR AGENTE PÚBLICO NO EXERCÍCIO DE SUAS FUNÇÕES;

DIREITO DE REGRESSO DO ESTADO CONTRA O AGENTE PÚBLICO;

EXCLUDENTES DE RESPONSABILIDADE CIVIL DO ESTADO.

**RESPONSABILIDADE POR AÇÃO DO ESTADO**

**RESPONSABILIDADE POR OMISSÃO DO ESTADO**

**A RESPONSABILIDADE CIVIL DO ESTADO E A “RESERVA DO POSSÍVEL”, DE ACORDO COM O STF**

**INSTRUTOR**





## **JULIANO HEINEN**

Procurador do Estado do RS com experiência de mais de quinze anos no tema das licitações e contratos, e doutor em Direito pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul Vários Livros Publicados.

---

### **AULA|QUINTA-MANHÃ**

QUÓRUM PARA VOTAÇÃO E PARA APROVAÇÃO.

PROCEDIMENTOS LEGISLATIVOS E ATUAÇÃO EM  
COMISSÕES:

APRECIAÇÃO DE VETOS

PROPOSIÇÕES:

TIPOS;

JUSTIFICATIVA OU JUSTIFICAÇÃO;

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS.

ÉTICA E SEUS REFLEXOS NO DIA A DIA DO SERVIÇO  
PÚBLICO:

INICIATIVA

O PAPEL DOS AGENTES PÚBLICOS NA  
TRANSFORMAÇÃO DA SOCIEDADE

O "JEITINHO BRASILEIRO" APLICADO À POLÍTICA

O TRÂMITE NAS COMISSÕES:

RELATÓRIO;

PARECER;

PROPOSIÇÃO OU TRAMITAÇÃO CONCLUSIVA X  
RESERVA DE PLENÁRIO;

EMENDAS PARLAMENTARES.

COMO IDENTIFICAR E COMBATER PRÁTICAS  
ANTIÉTICAS

CONDUTAS E CÓDIGO DE ÉTICA NO SERVIÇO  
PÚBLICO

O TRÂMITE NO PLENÁRIO:

TRANCAMENTO DA PAUTA DO PLENÁRIO;

IMPLANTAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DO CÓDIGO DE  
ÉTICA E DECORO PARLAMENTAR: ESTRUTURA;

CONTEÚDOS MÍNIMOS.

**INSTRUTOR**







## CAROLINE TURRI

Advogada formada pela PUC/RS, Especialista em Direito Público pela ESMAFE e em Direito Eleitoral pelo Verbo Jurídico, com experiência e atuação em Consultoria nas áreas de Direito Administrativo, Cível, Empresarial, Bancário e Eleitoral. Iniciou sua carreira no Escritório Campos Garcia, onde atuava na área de Direito

## AULA | QUINTA-TARDE

NOVO!

RESOLUÇÃO Nº 1.173, DE 14 DE JUNHO DE 2023, DO TCE/RS –

NOVA ALTERAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO DO TCE/RS, RELATIVA AO JULGAMENTO DE CASOS CONCRETOS QUE ENVOLVAM O EXAME DE CONSTITUCIONALIDADE DE LEI OU ATO NORMATIVO

PRESTAÇÃO E JULGAMENTO DE CONTAS:

O DEVER DE PRESTAR CONTAS

NOVO!

DESTAQUES DA RESOLUÇÃO Nº 1.142/2021 DO TCE/RS:

PRINCIPAIS AÇÕES OU OMISSÕES QUE PODEM ENSEJAR A EMISSÃO DE PARECER DESFAVORÁVEL OU FAVORÁVEL, COM RESSALVAS SOBRE AS CONTAS ANUAIS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO OU O JULGAMENTO PELA IRREGULARIDADE OU REGULARIDADE, COM RESSALVAS, DAS CONTAS DOS ADMINISTRADORES E DEMAIS RESPONSÁVEIS POR

BENS E VALORES PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, DENTRE OS QUAIS O(A)S PRESIDENTES DE CÂMARAS MUNICIPAIS;

PONDERAÇÕES A SEREM ADOTADAS NA APRECIÇÃO DAS CONTAS ANUAIS, PARA FINS DE EMISSÃO DE PARECER PRÉVIO, E NO JULGAMENTO DAS CONTAS DOS ADMINISTRADORES E DEMAIS RESPONSÁVEIS;

OUTRAS MEDIDAS QUE PODERÃO SER ADOTADAS PELO TRIBUNAL DE CONTAS.

RELEVANTES ALTERAÇÕES DO REGIMENTO INTERNO DO TCE/RS, REFERENTES ÀS CONTAS DOS PODERES E ENTIDADES DA ESFERA MUNICIPAL:

CONTAS ORDINÁRIAS;

CONTAS ANUAIS;

CONTAS ESPECIAIS;

TOMADA DE CONTAS ESPECIAL.

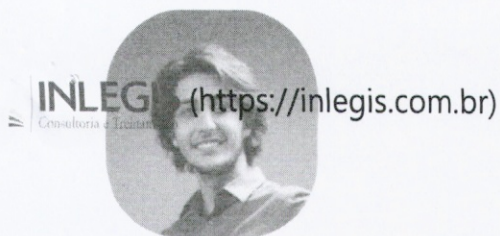
DEFESA DO GESTOR PERANTE O TCE/RS

RECURSOS CABÍVEIS EM RELAÇÃO AO JULGAMENTO DAS CONTAS E AO PARECER PRÉVIO

## INSTRUTOR







## GUILHERME STUMPF

Advogado, bacharel em direito pela UFRGS, especialista em Direito Administrativo e Gestão Pública pela Fundação do Ministério Público, mestrando em Direito pela UFRGS. Atuou como assessor da Procuradoria-Geral do Município de Porto Alegre entre 2017 e 2020. Atualmente, é assessor jurídico na Câmara Municipal de Porto Alegre.

### AULA | SEXTA-MANHÃ

TEMAS RELEVANTES DE DIREITO,  
IMPRESINDÍVEIS PARA O EXERCÍCIO DO MANDATO  
E DE ATRIBUIÇÕES/FUNÇÕES PÚBLICAS:

NOVO!

LEI DOS CRIMES DE ABUSO DE AUTORIDADE (LEI Nº  
13.869/2019):

SUJEITOS;

AÇÃO PENAL;

EFEITOS DA CONDENAÇÃO;

SANÇÕES CIVIS E ADMINISTRATIVAS;

TIPO PENAS E RESPECTIVAS PENAS.

SEGURANÇA JURÍDICA, EFICIÊNCIA E OS IMPACTOS  
DAS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS PELA LEI Nº  
13.655/2018 À LEI DE INTRODUÇÃO ÀS NORMAS DO  
DIREITO BRASILEIRO (LINDB):

NECESSIDADE, NAS ESFERAS ADMINISTRATIVA,  
CONTROLADORA OU JUDICIAL, DE SE CONSIDERAR  
AS CONSEQUÊNCIAS PRÁTICAS DA DECISÃO

A IMPORTÂNCIA DA MOTIVAÇÃO DOS ATOS

NECESSIDADE, NA INTERPRETAÇÃO DE NORMAS  
SOBRE GESTÃO PÚBLICA, DE SEREM CONSIDERADOS  
OS OBSTÁCULOS E AS DIFICULDADES REAIS DO  
GESTOR E AS EXIGÊNCIAS DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

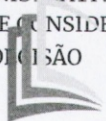
NECESSIDADE, NA DECISÃO ADMINISTRATIVA,  
CONTROLADORA OU JUDICIAL QUE ESTABELECE  
INTERPRETAÇÃO OU ORIENTAÇÃO NOVA SOBRE  
NORMA DE CONTEÚDO INDETERMINADO, DE SE  
PREVER REGIME DE TRANSIÇÃO

NECESSIDADE DE A REVISÃO, NAS ESFERAS  
ADMINISTRATIVA, CONTROLADORA OU JUDICIAL,  
QUANTO À VALIDADE DE ATO, CONTRATO, AJUSTE,  
PROCESSO OU NORMA ADMINISTRATIVA CUJA  
PRODUÇÃO JÁ SE HOUVER COMPLETADO, DE SE  
CONSIDERAR AS ORIENTAÇÕES GERAIS DA ÉPOCA

POSSIBILIDADE DE A DECISÃO DO PROCESSO, NAS  
ESFERAS ADMINISTRATIVA, CONTROLADORA OU  
JUDICIAL, IMPOR COMPENSAÇÃO POR BENEFÍCIOS  
INDEVIDOS OU PREJUÍZOS ANORMAIS OU INJUSTOS  
RESULTANTES DO PROCESSO OU DA CONDUTA DOS  
ENVOLVIDOS

RESPONSABILIZAÇÃO PESSOAL DOS AGENTES  
PÚBLICOS EM CASO DE DOLO OU ERRO GROSSEIRO

O QUE CONFIGURA “ERRO GROSSEIRO”



Consultoria e Treinamento



INSTRUTOR